



KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

KPA	:	YANU KRISDIYAN, S.H.,M.M.
UNIT KERJA	:	UPTD LAYANAN TERPADU SATU ATAP PEKERJA MIGRAN INDONESIA (LTSA PMI)
PPK	:	YANU KRISDIYAN, S.H.,M.M.
PROGRAM	:	PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH PROVINSI
KEGIATAN	:	PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH
SUB KEGIATAN	:	PEMELIHARAAN/REHABILITASI GEDUNG KANTOR DAN BANGUNAN LAINNYA
PEKERJAAN	:	PEMELIHARAAN GEDUNG KANTOR UPTD LTSA PMI (PERBAIKAN KUSEN RUANG KERJA, LOBI DAN RUANG KEPALA UPTD)
SUMBER PENDANAAN	:	APBD PROVINSI JAWA BARAT TAHUN ANGGARAN 2024.

KERANGKA ACUAN KERJA (KAK)

KEGIATAN PEMELIHARAAN BARANG MILIK DAERAH PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH SUB KEGIATAN PEMELIHARAAN/REHABILITASI GEDUNG KANTOR DAN BANGUNAN LAINNYA

1. LATAR BELAKANG

Kondisi gedung kantor UPTD LTSA PMI pada saat ini dirasakan kurang representatif dikarenakan umur bangunan yang sudah tua, sehingga diperlukan perbaikan. Salah satu bagian gedung yang perlu dilakukan perbaikan adalah ruang kerja, dimana ruang kerja ini digunakan pegawai dalam melaksanakan tupoksinya. Pemeliharaan dan pengawasan secara berkala akan membantu untuk meminimalisir resiko kerja serta dapat menghindari tingkat kerusakan yang lebih parah. Maka dari itu, pada Tahun Anggaran 2024 dilaksanakan perbaikan Ruang Kerja Kantor UPTD LTSA PMI.

2. DASAR HUKUM

- a. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah
- b. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Laporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614).
- c. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah.
- d. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Instansi Pemerintah.
- e. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah.
- f. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama dilingkungan Instansi Pemerintah.
- g. Permen PUPR Nomor 24/PRT/M/2008 Tahun 2008 tentang Pedoman Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung;



- h. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 28/PRT/M/2016 Tahun 2016 tentang Pedoman Analisis Harga Satuan Pekerjaan Bidang Pekerjaan Umum
- i. Peraturan Gubernur Jawa Barat No. 30 Tahun 2022 tentang Pembentukan Dan Susunan Organisasi Cabang Dinas, Unit Pelaksana Teknis Daerah, Dan Unit Organisasi Bersifat Khusus Di Lingkungan Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat

3. MAKSUD DAN TUJUAN

- Maksud dari pekerjaan Perbaikan Kusen Ruang Kerja, Lobi dan Ruang Kepala UPTD adalah memelihara gedung secara rutin, sehingga kondisi ruangan kerja dapat terjaga dengan baik.
- Tujuannya yaitu meningkatkan kualitas dan produktivitas kinerja pegawai, sehingga dapat memberikan pelayanan yang optimal kepada masyarakat pengguna kantor UPTD LTSA PMI.

4. LOKASI KEGIATAN

Lokasi Pemeliharaan Gedung Kantor UPTD LTSA PMI (Perbaikan Kusen Ruang Kerja, Lobi dan Ruang Kepala UPTD) di Kantor UPTD LTSA PMI, Jalan Soekarno – hatta No. 584 Bandung.

5. RUANG LINGKUP PEKERJAAN

Ruang Lingkup Kegiatan :

I. PEKERJAAN PERSIAPAN

1. Desain dan Perencanaan

II. PEKERJAAN PINTU DAN JENDELA

1. Pekerjaan Bongkar Kusen Jendela
2. Pekerjaan Pasang Kusen Aluminium
3. Pekerjaan Pasang kembali Kaca existing
4. Pekerjaan Pasang Daun Jendela
5. Pekerjaan Pasang Daun Pintu Utama (Automatic Sliding Door opener)
6. Pekerjaan Pasang Daun Pintu P1
7. Pekerjaan Pasang Daun Pintu Cowboy
8. Buang bekas Bongkaran Kusen

6. TARGET/SASARAN

Target/sasaran yang ingin dicapai terkait dengan Pemeliharaan Gedung Kantor UPTD LTSA PMI (Perbaikan Kusen Ruang Kerja, Lobi dan Ruang Kepala UPTD) :

- Kualitatif Target/sasaran yang ingin dicapai terkait dengan pekerjaan ini adalah Persentase terlaksananya kegiatan dengan target sebesar 100%



- Kuantitatif Keluaran akhir dari pekerjaan ini adalah Persentase tersedianya Pemeliharaan Gedung Kantor UPTD LTSA PMI (Perbaikan Kusen Ruang Kerja, Lobi dan Ruang Kepala UPTD) dengan target sebesar 100%

7. NAMA ORGANISASI PENGADAAN BARANG/JASA

Nama organisasi yang menyelenggarakan/melaksanakan Pekerjaan Pemeliharaan Gedung Kantor UPTD LTSA PMI (Perbaikan Kusen Ruang Kerja, Lobi dan Ruang Kepala UPTD) :

- K/L/D/I : Pemerintah Provinsi Jawa Barat
- Satker/SKPD : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Jawa Barat sebagai Pengguna Anggaran.
- Unit Kerja : UPTD LTSA PMI
- Nama PPK : Yanu Krisdiyan, S.H.,M.M.
- Jabatan PPK : Kepala UPTD LTSA PMI
- NIP : 19740112 199803 1 005

8. SUMBER DANA DAN PERKIRAAN BIAYA

- Sumber Dana : Anggaran Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Provinsi Jawa Barat Tahun Anggaran 2024
- Total Anggaran : Rp. 198.560.000,- (Seratus Sembilan puluh Delapan Juta Lima Ratus Enam Puluh Ribu Rupiah)

9. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN PEKERJAAN

Pekerjaan Pemeliharaan Gedung Kantor UPTD LTSA PMI (Perbaikan Kusen Ruang Kerja, Lobi dan Ruang Kepala UPTD) dilaksanakan selama 30 (tiga puluh) hari kalender.

Hal-hal lain yang dipandang perlu oleh kedua pihak dan belum termuat dalam Kerangka Acuan Kerja ini akan diatur dengan ketentuan lain dengan Berita Acara atau diatur lebih lanjut dalam Kontrak Pekerjaan.

Bandung, Juli 2024.

Ditandatangani secara elektronik oleh:
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN,

YANU KRISDIYAN, S.H., M.M.
Pembina



Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara. Dokumen digital yang asli dapat diperoleh dengan memindai QR Code, memasukkan kode pada Aplikasi NDE Pemerintah Daerah Provinsi Jawa Barat, atau mengakses tautan berikut

<https://sidebar.jabarprov.go.id/v/3DDD8119CE>

3DDD8119CE